

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Таволжанская основная школа имени Героя Советского Союза Н.А. Котельникова

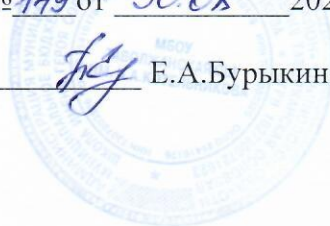
СОГЛАСОВАНО:

на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
От 30.08 2021г

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора  
МБОУ Таволжанская ОШ  
им. Н.А.Котельникова  
№ 149 от 30.08 2021г.

 Е.А.Бурькина



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и проведении праздников**  
**в дошкольной группе «Колобок»**  
**с. Таволжанка**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Таволжанская основная школа имени Героя Советского Союза дошкольной группы «Колобок» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом школы и определяет деятельность педагогических работников учреждения при подготовке и проведении праздников.

1.2. Организация и проведение праздников преследует за собой решение основных задач:

- системность взаимодействия воспитателей и музыкального руководителя при качественной организации и проведении детских праздников;
- создание методического банка данных дошкольного учреждения и педагогов при организации утренников;
- создание атмосферы радости, веселья, торжества воспитанникам;
- художественное воспитание, формирование вкуса детей, развитие у детей чувства прекрасного, красивого, объединение людей общностью переживаний, эмоциональным настроем.

## **2. Содержание работы.**

2.1. Праздничный репертуар должен быть художественным и соответствовать программным требованиям.

2.2. Сценарий утренника составляется музыкальным руководителем, обсуждается с воспитателями групп и утверждается старшим воспитателем за 1 месяц до проведения праздника.

2.3. В сценарий утренников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, танцы, стихи в соответствии с возрастом детей. Выбор и качество исполнения стихов детьми на утреннике необходимо продумывать. Задача воспитателей – научить ребят читать стихи эмоционально, без подражания взрослым.

2.4. Музыкальные произведения используются музыкальным руководителем на музыкальном инструменте, SD-проигрывателе, синтезаторе и т.д.

2.5. Программа утренника составляется так, чтобы дети имели возможность участвовать все.

2.6. Заключительным моментом в организации детского праздника – угощение, сюрпризный момент.

2.7. Сценарий утренника должен обязательно учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

### **3. Обязанности музыкального руководителя в подготовке праздника:**

3.1. Составление сценария утренника в соответствии с определенной темой и возрастом детей;

3.2. Планирование занятий, на которых постепенно разучивается материал к празднику: репертуар -песни, танцы, игры;

3.3. Планирование и проведение индивидуальных и подгрупповых занятий по отработке танцев, песен, постановок;

3.4. Планирование работы с воспитателями над ролями на празднике;

3.5. Подбор музыкального и внешнего оформления праздника;

3.6. Подбор детских костюмов, эстетики праздничной одежды детей.

### **4. Обязанности воспитателей при подготовке и проведении праздника:**

4.1. Активное участие в занятиях при подготовке к праздникам: разучивание с детьми песен, стихов, танцев, театральных постановок;

4.2. Вне музыкальных занятий ведение работы по закреплению разученного материала на занятиях;

4.3. Помощь музыкальному руководителю в работе над театральными постановками, участие в них;

4.4. Знакомство со сценарием утренника за 1 месяц до его проведения, распределение между собой ролей и обязанностей: кто займется подготовкой атрибутов, костюмов, оформлением помещения и т.д.

4.5. Знание сценария утренника, последовательности номеров;

4.6. Участие в оформлении музыкального зала для проведения праздника;

4.7. Организация обслуживающего персонала в одевании детей к утреннику;

4.8. Организация работы с родителями по оснащению детей костюмами, праздничной одеждой;

4.9. Организация работы с родителями о правилах их поведения на утренниках и выполнения правил пожарной безопасности, техники безопасности, СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.10. Обеспечение посещения праздников родителями с дошкольного возраста без количественного перенасыщения.

## **5. Обязанности родителей (законных представителей) по проведении праздников.**

5.1 Утренник в детском саду проводится не для родителей, а для детей.

5.2 Во время подготовки к празднику родители участвуют в изготовлении костюмов, разучивании песен и стихов с детьми.

Строгое соблюдение ФЗ № 69 «О пожарной безопасности» (ред. от 12.03.2014)

5.3. Выполнять Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях 2.4.1.3049-13 и приходить на праздники в сменной обуви.

5.4 Во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами.

5.5. Фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского сада.

5.6. Нельзя отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.

5.7. Во время утренника родителям запрещается переходить с одного места на другое, вставать со своего места.

5.8. Не желательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста.

5.9. К каждому ребенку приглашается только по одному родителю.

5.10 Строгое соблюдение Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 г №390 «О противопожарном режиме» (с изменениями на 6 апреля 2016 г) п.32 - При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях запрещается:

г) «уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др;»

е) «не допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми» (0,78 кв.м. площади пола на одного человека – ППБ -0- 148 -87 Приложение 11 п.6);

5.11. По просьбе музыкального руководителя и воспитателя родители могут принимать участие в проведении детского утренника (спеть вместе с детьми песню, станцевать с ребенком, поиграть, рассказать вместе с ребенком шутку-малютку или стихотворение).

5.12. В случае не выполнения выше указанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей музыкальный руководитель и администрация детского сада оставляет за собой право не приглашать родителей на праздник и проводить праздники без родителей, так как несоблюдение этих элементарных правил отвлекает детей, мешает им почувствовать себя главными участниками действия.

## **6. Порядок проведения утренников**

6.1. Согласно Основной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой в дошкольных группах следующие праздники являются традиционными для всех дошкольных групп и проводятся ежегодно: Осень, Новый год, День защитника Отечества, Мамин праздник, народные праздники, Весна, Лето. В группе раннего возраста (с 2 до 3 лет) проводятся: Осень, Новый год, Весна, Лето, Мамин праздник.

В старшей группе добавляется праздник День Победы

В подготовительной к школе группе - Проводы в школу.

6.2. Для детей дошкольных групп (3-7 лет) утренники проводятся в музыкальном зале с приглашением одного из родителей (члена семьи) воспитанника.

6.3. Для детей раннего возраста утренники проводятся в форме развлечения без приглашения родителей и с минимальным количеством персонажей (не больше двух человек).

6.4. Утренники проводятся согласно графику, который составляется музыкальным руководителем за две недели до проведения утренников и утверждается старшим воспитателем дошкольной группы.

6.5. Старший воспитатель доводит информацию до сведения работников детского сада о времени проведения утренников в каждой возрастной группе.

6.6. Проведение утренников планируется:

- для детей от 2 до 4 лет - в утреннее время;

- для детей 4-7 лет – в утреннее и послеобеденное время.

6.7. В конце утренника все воспитанники получают сюрпризы или подарки.